

一時保育利用申込書

きぼう保育園 園長殿

(住所)

(申請者・自署)

以下のとおり一時保育の利用を申請致します（令和 6 年 4 月 1 日～7 年 3 月 31 日まで有効）

ふりがな	生 年 月 日	年 齢	性 別
児 童 名	H・R 年 月 日	満 歳	男 ・ 女
普段の保育	1. 保育園に預けている 2. 幼稚園に預けている 3. 認定こども園に預けている 4. 保育ママに預けている 5. 家庭で保育している 6. その他()		
自宅住所	〒	自宅又は携帯 電話番号	
緊急連絡先 * 必ず連絡の 取れる番号を ご記入ください	第 1	お名前 続柄 (電話番号) 所在地 (携帯電話)	
	第 2	お名前 続柄 (電話番号) 所在地 (携帯番号)	
	第 3	お名前 続柄 (電話番号) 所在地 (携帯番号)	
利用日	令和 年 月 日 (曜日)		
利用予定時間	午前 時 分 から 午後 時 分 まで 午後 時 分 から 午後 時 分 まで		
利用時間数	2 時間 ・ 4 時間 ・ 6 時間 ・ 8 時間		
昼 食 等	昼食	必要	不要
	間食 (3 時)	必要	不要
	* 昼食・間食等については別途料金が必要です。 給食人件費 50 円 (間食のみ 100 円と給食人件費 / 昼食・間食ありの方・食材料費 300 円と給食人件費)		
認定の有無	有 新 1 号 ・ 新 2 号 ・ 新 3 号 (令和 年 月 付けの認定) 無		
備 考	利用理由について、あてはまるものに○をつけて下さい。 1. 学校・幼稚園等の行事 2. 通院・看護 3. 冠婚葬祭 4. 子どもの習い事 5. 自分の習い事 6. 就労 (パート・アルバイトを含む) 7. 地域・社会活動に参加 8. リフレッシュ目的 (買い物・スポーツ) 9. その他 ()		

* 離乳食は、後期食から対応可能となりますのでご了承ください。中期食まではミルクでの対応となります。ミルクはご持参ください。(お湯・白湯・哺乳瓶は園提供有)